

วิทยาลัยการอาชีพบรรพตพิสัย  
เลขที่รับ ๕๕๒/๒๕๖๑  
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๖๑  
เวลา ๑๑.๒๒ น.



ที่ ศธ ๐๖๐๕/๕๑๐

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา  
ถนนรามอินทรา กม. ๕-๖ แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การประเมินตนเอง และการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ของครูสายงานการสอน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๕/๗๒๕ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ปฏิทินการดำเนินการประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ได้เผยแพร่เอกสารคู่มือ  
การประเมินตนเอง และการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ของครูสายงานการสอน และแนวทาง  
การขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) โดยให้  
สถานศึกษาดาวนโหลดเอกสารจากเว็บไซต์ <http://bpcd.vec.go.th> เพื่อให้สถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้เป็น  
แนวทางในการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น ตามรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบแล้วนั้น

เพื่อให้การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบต่อเนื่อง และเป็นไปตาม  
หลักเกณฑ์วิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน (ว ๒๒ ลว ๕ กรกฎาคม  
๒๕๖๐) ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จึงขอให้สถานศึกษา  
บริหารจัดการให้ครูสายงานการสอนทุกคน ดำเนินการประเมินตนเองพร้อมจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล  
(ID PLAN) ตามแบบที่สำนักพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนดให้เสร็จเรียบร้อยก่อนในวันที่ ๓๐  
มิถุนายน ๒๕๖๑ และบริหารจัดการให้การดำเนินการประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล  
ของครูสายงานการสอนในสถานศึกษาเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด ทั้งนี้สามารถดาวนโหลดแบบประเมินตนเองฯ  
และคู่มือการประเมินตนเองฯ ได้ทางลิงค์ <https://goo.gL/A6rEky> หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถาม

ข้อมูลได้ที่กลุ่มงานหลักเกณฑ์และฐานสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๙ ๓๖๕๔ ต่อ ๑๒๑๑

ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ/แจ้ง

เพื่อโปรดอนุญาต/อนุมัติเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

เรียนคุณแจ้ง/มอบ

รองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ขอแสดงความนับถือ

รองฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

รองฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศ

(นายสมประสงค์ สิงห์สุวรรณ)

รองฯ ฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

ผู้รับ

๒๕ มิ.ย. ๖๑  
14 มิ.ย. ๖๑

๑๕ มิ.ย. ๖๑

กลุ่มงานหลักเกณฑ์และฐานสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา  
โทรศัพท์ ๐-๒๕๐๙-๓๖๕๔ ต่อ ๑๒๑๑ โทรสาร ๐-๒๕๔๓-๖๐๒๐

ทราบ/แจ้ง  
๒๕ มิ.ย. ๖๑  
14 มิ.ย. ๖๑

ปฏิทินการดำเนินการประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล  
(ID PLAN) ของครูสายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ช่วงระยะเวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
เดือนพฤษภาคม (ปีปัจจุบัน)	การบริหารจัดการและสร้างความความรู้อย่างเข้าใจ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการการประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล สายงานการสอนของสถานศึกษา	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	2. ผู้อำนวยการสถานศึกษาประชุมสร้างความเข้าใจให้กับคณะกรรมการฯ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	3. คณะกรรมการฯ ประชุม ชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจให้กับครูในการประเมินตนเองและการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN)	คณะกรรมการฯ
เดือนมิถุนายน (ปีปัจจุบัน)	4. ครูดำเนินการประเมินตนเองพร้อมจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN) เป็นรายปี เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น	ครูสายงานการสอนทุกคน
	5. ผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบการประเมินตนเองและแผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN) เป็นรายปีของครูแต่ละคน	ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
	6. ครูบันทึกข้อมูลการประเมินตนเองและแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลในระบบฐานข้อมูลของ สสอ.	ครูสายงานการสอนทุกคน
เดือนกรกฎาคม (ปีปัจจุบัน)	7. คณะกรรมการฯ วิเคราะห์พร้อมจัดทำแผนพัฒนาครูของสถานศึกษา และแจ้งให้บุคลากรในสถานศึกษาทราบและปฏิบัติ	คณะกรรมการฯ
	8. สถานศึกษาแจ้งแผนการพัฒนาครูไปยังหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุนการพัฒนาครู	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
	9. สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรและโครงการพร้อมทั้งดำเนินการพัฒนาครูของสถานศึกษาในส่วนที่รับผิดชอบ	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
เดือนกรกฎาคม (ปีปัจจุบัน) ถึง เมษายน (ปีถัดไป)	10. หน่วยที่ให้การสนับสนุนการพัฒนาครูแก่สถานศึกษา (อศจ. / สถาบันการอาชีวศึกษา/สสอ.) วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำหลักสูตรรองรับการพัฒนาครู และดำเนินการพัฒนาครู	อศจ. /สถาบันการอาชีวศึกษา /สสอ.
	11. ครูดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนฯ	ครูสายงานการสอนทุกคน
	12. ครูรายงานผลให้สถานศึกษาทราบและลงนามรับรอง	ครูสายงานการสอนทุกคน
	13. ครูบันทึกผลการพัฒนาตนเองรายบุคคลในระบบฐานข้อมูลของ สสอ.	ครูสายงานการสอนทุกคน
เดือนมีนาคม ถึง เมษายน (ปีถัดไป)	14. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล	อศจ. / สถาบันการอาชีวศึกษา /สสอ.